

Web 請求システム

# 操作説明書

2022.05.23 株式会社ポータス

# 目次

---

1. はじめに.....	3
システム実行環境 .....	3
1.1 注意事項.....	3
2. ログインとログアウト.....	4
2.1 システムへのログイン.....	4
2.2 パスワードを忘れた場合 .....	5
2.3 ブロックされてログインできない場合 .....	5
2.4 システムからログアウト.....	5
2.5 ユーザ登録の方法 .....	6
3. 共通基本操作.....	7
3.1 一覧画面での絞り込み.....	7
3.2 業者項目.....	7
3.3 検索画面.....	8
3.4 カレンダー入力.....	8
3.5 新規登録.....	9
3.6 修正更新.....	9
4. メニュー .....	10
5. 請求関連 .....	11
5.1 伝票一覧.....	11
5.2 伝票入力（A 伝票） .....	12
5.3 伝票入力（B 伝票） .....	17
5.4 請求総括書印刷 .....	21
6. 外部連携 .....	22
6.1 伝票インポート .....	22
6.2 品名マスタインポート.....	24
7. マスタ .....	26
7.1 品名一覧.....	26

7.2	品名登録／編集 .....	26
7.3	工事一覧 .....	27
7.4	業者一覧 .....	28
7.5	業者編集 .....	28
7.6	ユーザー一覧 .....	29
7.7	ユーザー登録／編集 .....	29

## 1. はじめに

## システム実行環境

当システムは Windows10 上の Google Chrome 又は Microsoft Edge での御利用を前提とした Web システムです。

上記 OS、ブラウザ以外で閲覧した場合、システム画面表示項目の乱れ等、予期せぬ不具合が生じる恐れがあります。

## 1.1 注意事項

当システムでは伝票印刷に記号を使用できますが、印刷できない記号もあります。

伝票に印刷できない記号が含まれている場合、その伝票は保存できません。

画面の指示に従って、その記号を削除するか、代わりの文字に置き換えてご利用下さい。

一部ですが、印刷できない記号を掲載しますので、参考にして下さい。

## 印刷できる記号

①②③④⑤⑥⑦⑧⑨⑩⑪⑫⑬⑭⑮⑯⑰⑱⑲⑳

I II III IV V VI VII VIII IX X

ミ キ センメーグラト アーヘクリッワツカロド センパーミリパー  
リ ロチ トルム ンル タルトルト リー ルト ヤトバルジ

mmcmkmmgkgccm<sup>2</sup>平成 ≡ No.K.K.TEL

昭和正大治明(代)有(株)右左下中上

○ ○ ◇ □ △ ▽ ☆ ● ◆ ■ ▲ ▽ ★ ◎ ○ ♂ ♀ 〒

$$+ - \pm \times \div = \neq \leq \geq < \ll \gg \infty \varsigma \propto . : ; ' \in \exists$$

ΑΒΓΔΕΖΗΘΙΚΛΜΝΞΟΠΡΣΤΥ

# & \* @ \$ % = # ♭ ♪ † ‡ ¶ 全 々 〃 - ~ — —

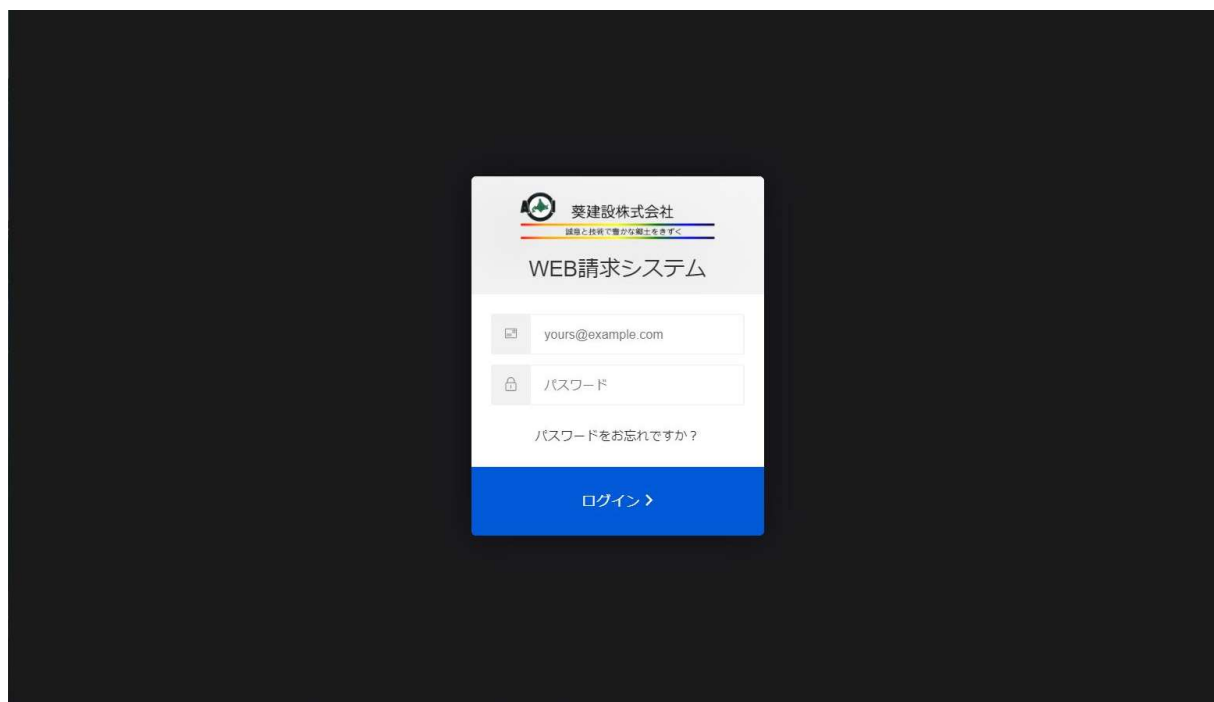
## 印刷できない記号

- ✓ ①や③などの印刷できる記号と形が似ているもの
- ✓ ①③ ℓ (株) 鬱などの印刷できる記号と形が近いもの
- ✓ 匚のように新しい記号
- ✓ ㊤などの顔文字
- ✓ その他として、㊦ ▶ ◀ ㊧ ↗ の㊦のようなもの

## 2. ログインとログアウト

### 2.1 システムへのログイン

葵建設のホームページ「<https://www.aoi-kensetu.co.jp/>」にあるリンクをクリック、もしくは「[https://aoi-partner.kushiro-idc.jp/wis\\_aoi/](https://aoi-partner.kushiro-idc.jp/wis_aoi/)」へブラウザからアクセスして下さい。



ログイン画面が表示されます。メールアドレスとパスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押して下さい。



ログインすると、メニュー画面が表示されます。画面右上に担当者名を表示します。



## 2.2 パスワードを忘れた場合

パスワードを忘れた場合は、ログイン画面にある「パスワードをお忘れですか？」のテキストをクリックして下さい。



パスワード再設定画面にメールアドレスを入力後、「再設定用のリンクを送る」のテキストをクリックすると、入力したメールアドレスに再設定用のメールが送られます。

## 2.3 ブロックされてログインできない場合

10 回連続でパスワードを間違えると、アカウントがブロックされてログインできない状態となり、下図のようなメッセージが表示されます。**葵建設へご連絡**をお願い致します。



## 2.4 システムからログアウト

システムからログアウトするには、メニュー右上の「ログアウト」ボタンをクリックして下さい。



※ブラウザを（タブも全て）閉じた場合も、ログアウト状態となります。

## 2.5 ユーザ登録の方法

新しくユーザを追加できます。

ログイン画面から「ユーザ登録」をクリックし、メールアドレスとパスワードを入力して下さい。

The diagram illustrates the user registration process. It starts with the 'WEB請求システム' (WEB Billing System) login page. A red box highlights the 'ユーザー登録' (User Registration) link, with an arrow pointing to it labeled 'クリック' (Click). This leads to the 'ユーザー登録' (User Registration) page. On this page, a red box highlights the email input field with the label 'メールアドレスを入力' (Enter email address), and another red box highlights the password input field with the label 'パスワードを入力' (Enter password). A third red box highlights the 'ユーザー登録' (User Registration) button at the bottom, with an arrow pointing to it labeled 'クリック' (Click).

※「ユーザ登録」クリック後、入力したメールアドレスに確認メールが送られます。

記載されている URL をブラウザで開き、**認証**して下さい。

既に登録済みの別ユーザでログインし、ユーザー一覧から「新規登録」ボタンをクリックしてユーザ登録を行います。

The screenshot shows the 'ユーザー一覧' (User List) page. At the top right, it says 'ユーザー（業者）でログイン中' (Logged in as User (Business)). Below the header, there are filters for '表示対象' (Display Target) set to '全て' (All), and '会社・業者' (Company/Business) set to '株式会社ポータスソリューション事業部ソ②'. A table lists users with columns: 'ユーザーコード' (User Code), '会社・業者' (Company/Business), '氏名' (Name), '所属部署' (Department), '役職' (Position), '役割' (Role), and '非表示' (Hidden). The table shows two users: one with code 010 and role '業者' (Business), and another with code 780 and role '業者' (Business). A red box highlights the '新規登録' (New Registration) button in the top right corner.

ログイン画面で登録したメールアドレス、氏名を入力して（業者は自動で設定されます）、「保存」ボタンをクリックして下さい。

The screenshot shows the 'ユーザ登録' (User Registration) page. At the top right, it says 'ユーザー（業者）でログイン中' (Logged in as User (Business)). Below the header, there are input fields for '業者' (Business) set to '株式会社ポータスソリューション事業部ソ②', 'メールアドレス' (Email Address), and '氏名' (Name). There is also a '役割' (Role) dropdown menu set to '業者' (Business) and a '非表示' (Hidden) checkbox. A red box highlights the '保存' (Save) button in the top right corner.

## 3. 共通基本操作

### 3.1 一覧画面での絞り込み

一覧画面では一覧データを条件で絞り込んで表示することができます。

葵建設 請求システム

ユーザー（管理）でログイン中 ログアウト

品名一覧

新規登録

戻る

業者

検索

品名 部分一致

再表示

業者	品名コード	品名	非表示
株式会社ポータスソリューション事業部ソ②	1110010	テスト 1	
株式会社ポータスソリューション事業部ソ②	1110020	品名 2 1 2 3 4 5 6 7	
株式会社ポータスソリューション事業部ソ②	1110030	品名 3 1 2 3 4 5 6 7	
株式会社ポータスソリューション事業部ソ②	1110040	品名 4 1 2 3 4 5 6 7	
株式会社ポータスソリューション事業部ソ②	1110050	品名 5 1 2 3 4 5 6 7	
株式会社ポータスソリューション事業部ソ②	1110060	品名 6 1 2 3 4 5 6 7	
株式会社ポータスソリューション事業部ソ②	1110070	品名 7 1 2 3 4 5 6 7	
株式会社ポータスソリューション事業部ソ③	1110010	テスト 1	
株式会社ポータスソリューション事業部ソ③	1110020	品名 2 1 2 3 4 5 6 7	
株式会社ポータスソリューション事業部ソ③	1110030	品名 3 1 2 3 4 5 6 7	
株式会社ポータスソリューション事業部ソ③	1110040	品名 4 1 2 3 4 5 6 7	
株式会社ポータスソリューション事業部ソ③	1110050	品名 5 1 2 3 4 5 6 7	

#### 項目の選択

検索項目（3.2）、テキストボックス、コンボボックス、日付項目（3.3）で条件を指定できます。

項目の数・種類は画面毎に異なります。

#### 文字列で項目指定

テキストボックスの項目の場合は、入力した文字に部分一致するデータが一覧に表示されます。

#### 再表示ボタン

表示条件を設定後、「再表示」ボタンをクリックする事で条件に一致するデータが一覧に再表示されます。

### 3.2 業者項目

「業者」の項目は自動で設定されます。検索ボタンをクリックしても検索画面は表示されません。

ユーザ登録

業者 株式会社ポータスソリューション事業部ソ② 検索

メールアドレス



### 3.3 検索画面

下図のように入力欄の右端に「検索」ボタンがある場合は、「検索」ボタンのクリックで検索画面が表示されます。

工事(現場代理人)

検索

伝票入力【下

請求年月

工事(現場代理人)

工事検索

工事名 部分一致

部門 部分一致

現場代理人 部分一致

検索

工事名	部門	現場代理人
古川床壁コン開口	建築工事	
古川ビットコン	建築工事	
R 2 北水業務	土木工事	
北園西改良	土木工事	
海岸町	土木工事	
新西防波堤	土木工事	
新西 F 部	土木工事	
歯舞道路	土木工事	
琵琶瀬漁港	土木工事	
鶴野跨道橋	土木工事	
鳥取団地外構	土木工事	
白標魚礁	土木工事	

閉じる

小計 0 合計 0 行追加

選択したい明細をクリックする事で選択できます。

選ばずに画面を閉じる場合は右上の「×」か、右下の「閉じる」ボタンをクリックして画面を閉じて下さい。画面の外側（画面上、グレーになっている部分）をクリックした場合も検索画面が閉じます。

### 3.4 カレンダー入力

日付項目では下図の赤枠ボタンをクリックしてカレンダーを開き、日付を選択することができます。

工事(現場代理人)

請求月 2021年05月

2021年05月

伝票番号 種類 工事名

2021

1月 2月 3月

4月 5月 6月

7月 8月 9月

10月 11月 12月

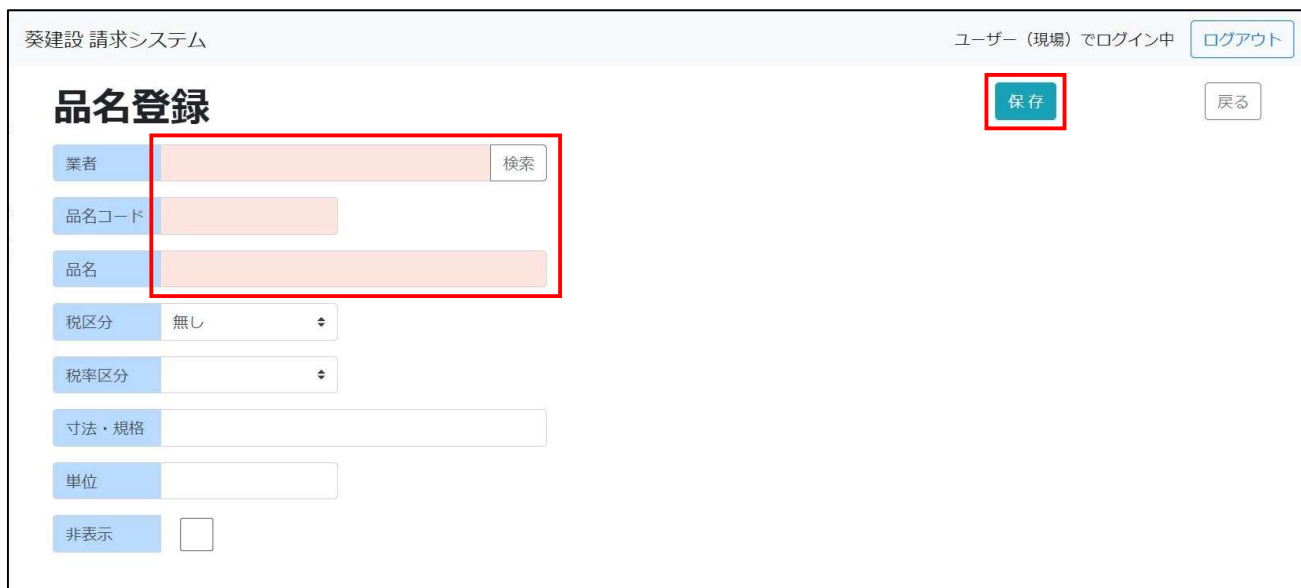
工事名

## 3.5 新規登録

新たに別のマスタデータを登録したい場合は画面右上に表示されている、「新規登録」ボタンをクリックすると新規登録画面に切り替わります。



登録画面で必要項目を入力して下さい。「入力必須」の項目は背景色が赤色の項目です。



画面右上の「保存」ボタンをクリックする事で入力した情報が登録されます。保存成功後、自動的に前画面に戻ります。

## 3.6 修正更新

データを修正する場合は、一覧のコードをクリックします。新規登録と同様に修正画面に切り替わります。



この時、選択したデータの内容が修正画面に表示されている状態になっていますので、変更したい項目を編集し「保存」ボタンをクリックします。

## 4. メニュー

ボタンをクリックすると、それぞれの画面へ遷移します。



各画面の左上にある「葵建設 請求システム」はメニュー画面へのリンクになっています。クリックすると、どの画面からでもメニューへ遷移することができます。



## 5. 請求関連

### 5.1 伝票一覧

伝票の一覧を表示します。検索条件で表示内容を絞り込むことができます

葵建設 請求システム ユーザー（現場）でログイン中 [ログアウト](#)

### 伝票一覧

[新規作成\(A伝票\)](#) [新規作成\(B伝票\)](#) [戻る](#)

[検索](#)  [検索](#)

[再表示](#) [クリア](#)

伝票番号	種類	工事名	業者	請求月	担当者	作成日	ステータス
21051004	A	仙鳳趾治山	株式会社ポータスソリューション事業部ソ②	21/05	ユーザー（業者）	2021/05/18	下書き
21051005	A	仙鳳趾治山	株式会社ポータスソリューション事業部ソ②	21/05	ユーザー（業者）	2021/05/18	下書き
21051006	A	仙鳳趾治山	株式会社ポータスソリューション事業部ソ②	21/05	ユーザー（業者）	2021/05/18	下書き
21051007	A	仙鳳趾治山	株式会社ポータスソリューション事業部ソ②	21/05	ユーザー（業者）	2021/05/18	確定済
21051010	A	白糠増殖場	株式会社ポータスソリューション事業部ソ②	21/05	ユーザー（業者）	2021/05/18	確定済
21051011	A	古川床壁コン開口	株式会社ポータスソリューション事業部ソ②	21/05	ユーザー（業者）	2021/05/19	下書き
21052003	B	武佐長生園	株式会社ポータスソリューション事業部ソ②	21/05	ユーザー（業者）	2021/05/18	下書き
21052004	B	メゾン双葉駐車場	株式会社ポータスソリューション事業部ソ②	21/05	ユーザー（業者）	2021/05/18	確定済
21052005	B	武佐長生園	株式会社ポータスソリューション事業部ソ②	21/05	ユーザー（業者）	2021/05/18	確定済
21052007	B	武佐長生園	株式会社ポータスソリューション事業部ソ②	21/05	ユーザー（業者）	2021/05/19	下書き

右にスクロール→

伝票番号	種類	工事名	担当者	作成日	ステータス	小計	消費税	合計	印刷	請求№
21051004	A	仙鳳趾治山	ユーザー（業者）	2021/05/18	下書き	27,810	2,133	29,943		
21051005	A	仙鳳趾治山	ユーザー（業者）	2021/05/18	下書き	21,033	1,511	22,544		
21051006	A	仙鳳趾治山	ユーザー（業者）	2021/05/18	下書き	20,787	1,869	22,656		
21051007	A	仙鳳趾治山	ユーザー（業者）	2021/05/18	確定済	27,810	2,133	29,943	○	2105100701
21051010	A	白糠増殖場	ユーザー（業者）	2021/05/18	確定済	245,985	24,601	270,586		
21051011	A	古川床壁コン開口	ユーザー（業者）	2021/05/19	下書き	42,675	9,270	144,637		
21052003	B	武佐長生園	ユーザー（業者）	2021/05/18	下書き	80,000	8,000	88,000		
21052004	B	メゾン双葉駐車場	ユーザー（業者）	2021/05/18	確定済	200,000	20,000	220,000		
21052005	B	武佐長生園	ユーザー（業者）	2021/05/18	確定済	80,000	8,000	88,000		
21052007	B	武佐長生園	ユーザー（業者）	2021/05/19	下書き	80,000	8,000	88,000		

#### 表示上限

一覧の表示件数には「**1000 件**」の上限があります。

1000 件を超える場合、下図のようなメッセージが表示されます。検索条件を変更して下さい。

葵建設 請求システム ユーザー（現場）でログイン中 [ログアウト](#)

### 伝票一覧

[新規作成\(A伝票\)](#) [新規作成\(B伝票\)](#) [戻る](#)

[検索](#)  [検索](#)

[再表示](#) [クリア](#)

たゞいま、上限20件まで表示しています。  
上限20件を超えるデータは表示されません。検索条件を見直してください。

#### 項目一覧

画面に表示されている項目の一覧です。

検索条件	工事（現場代理人）、業者、請求月（範囲）、作成日（範囲）
一覧	伝票番号、種類、工事名、業者、請求月、担当者、作成日、ステータス、小計、消費税、合計、印刷、請求No.

## 伝票入力画面への遷移

- ・「新規登録(A 伝票)」ボタンをクリック → 伝票入力(A 伝票)画面（新規状態）
- ・「新規登録(B 伝票)」ボタンをクリック → 伝票入力(B 伝票)画面（新規状態）
- ・一覧の「伝票番号」をクリック → 選択した伝票の編集(参照)画面（編集・閲覧状態）

## 5.2 伝票入力（A 伝票）

伝票（A 伝票）の登録／編集／閲覧を行います。

葵建設 請求システム ユーザー（業者）でログイン中 [ログアウト](#)

**伝票入力【下書き】** 下書き保存 送信 戻る

請求年月 📅 業者 株式会社ポータスソリューション事 検索 作成日 2021/05/31 担当者 ユーザー（業者） ▼

工事(現場代理人) 検索 税率 標準税率 ▼ 10% ▼

No	月日	品名 寸法・規格	数量 単位	単価 税区分	金額 消費税	削除 移動
1					0	
				外税	0	

JV区分 単独 ▼

小計 0

消費税計 0

合計 0 行追加

## 項目一覧

画面に表示されている項目の一覧です。

ヘッダー	請求年月、業者、作成日、担当者、工事(現場代理人)、税率
明細	No、月日、品名、寸法・規格、数量、単位、単価、税区分、金額、消費税(インボイス対応時：軽減税率)
フッター	JV 区分

## 明細数


1 伝票での明細数は最大「50」です。

## 税率

1 伝票で複数の税率を設定することはできません。複数ある場合は税率毎に伝票を分けて登録して下さい。

## 伝票ステータス

### 伝票入力 **【連携済】** ※Kensper連携済 ※編集不可

- ・下書き → 業者による作成中、または葵建設から業者へ差し戻した状態
- ・未申請 → 業者から葵建設へ送信した状態
- ・未確認以降※ → 葵建設で処理を進めている状態（取り下げできません）  
※未確認、確認済、承認済、仕訳済、連携済
- ・ マーク → 印刷済み
- ・Kensper 連携済 → 葵建設側で処理済みの状態
- ・編集不可 → ログインユーザで変更できない状態

## 右上のボタン

下書き保存

送信

戻る

↑新規登録時

↓伝票ステータス「未申請」の時（葵建設）

削除

印刷

複写

保存

送信

戻る

↓伝票ステータス「未申請」の時（伝票作成者）

印刷

複写

取り下げ

戻る

- ・下書き保存 → 伝票ステータス「下書き」の状態です保存します。
- ・送信 → 「下書き」→「未申請」へ伝票のステータスを変更して保存します。
- ・戻る → 前の画面へ戻ります。
- ・削除 → 伝票を削除します。※**削除した伝票を元に戻すことはできません。**
- ・印刷 → 表示している伝票を印刷します。



内容を変更後、印刷しても反映されません。**保存後に印刷**して下さい。

- ・複写 → 表示している伝票を複写し、新しく伝票を作成します。
- ・保存 → 伝票ステータスを変えずに、変更内容を保存します。
- ・取り下げ → 送信した伝票を下書きに戻します。  
癸建設で処理が進むと、取り下げはできなくなります。

### 行追加ボタン

行追加ボタンをクリックすると、明細(右)の最下行に 1 行増えます。

### 行削除

行を削除したい場合は、最右列削除の「×」ボタンをクリックすると、行を削除できます。

### 行移動

行を移動したい場合は、最右列移動の「↑」ボタンをクリックすると、行を一つ上へ移動させることができます。



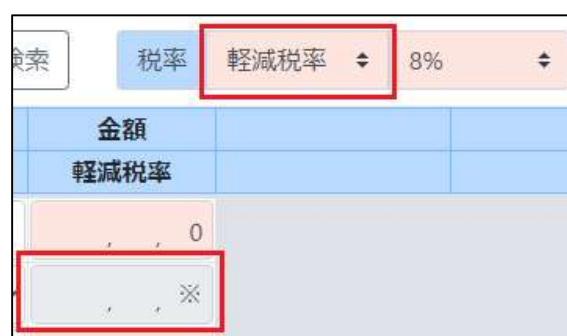
### インボイス対応

インボイス対応時（システム設定：「インボイス対応の切替年月」以降）には「消費税」が「軽減税率」に変わります。

「軽減税率」列には軽減税率が適用される明細の時、「※」が表示されます。



※インボイス対応時は消費税の計算方法が変わります。  
明細毎の消費税を合計したものではなく、課税額(税抜)の合計から消費税が計算されます。

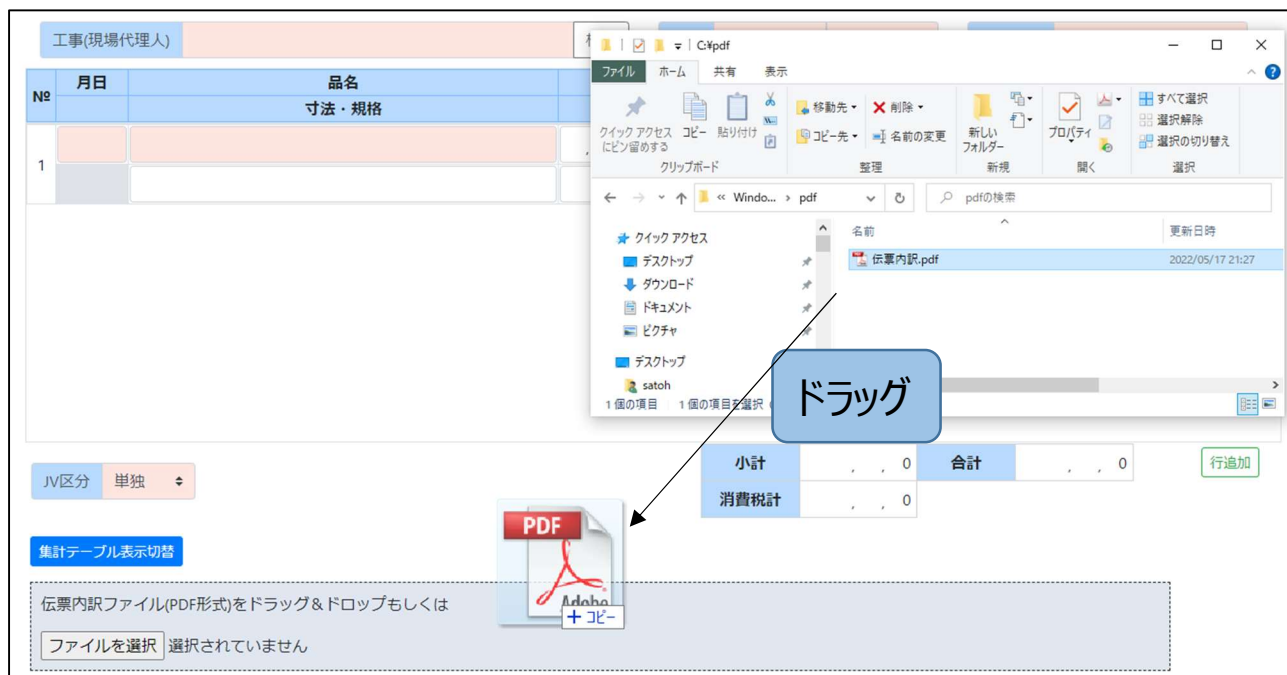


### 伝票内訳ファイル添付方法

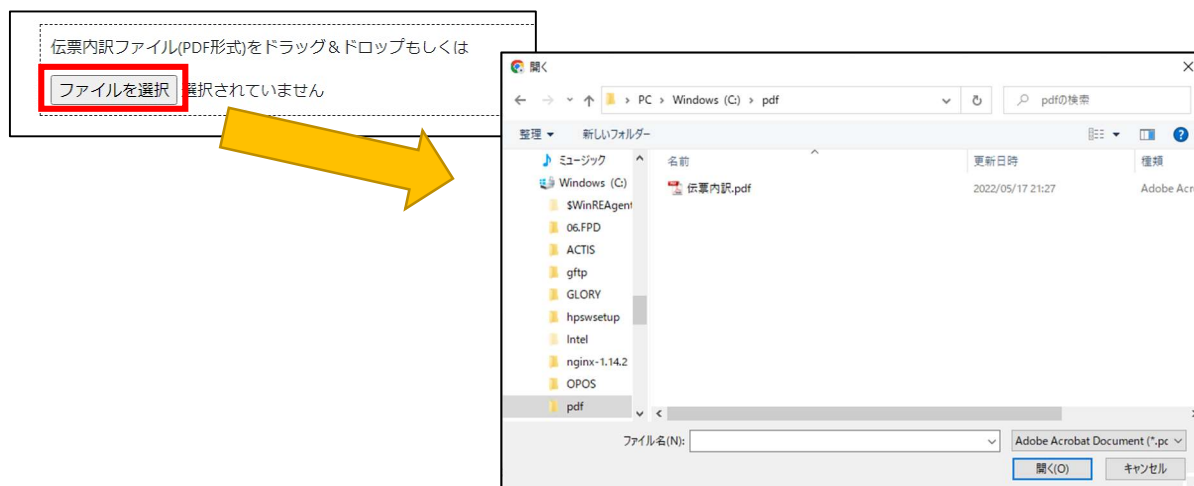
A 伝票にはファイルを添付できます。ファイル形式は「PDF」で、ファイル数は「1つ」です。

ファイルを添付するには、ドラッグ＆ドロップで行うか、「ファイルを選択」ボタンを押下してダイアログからファイルを選択する方法があります。

ドラッグ＆ドロップで行った場合、範囲内にファイルがドラッグされていると背景色が変わります。

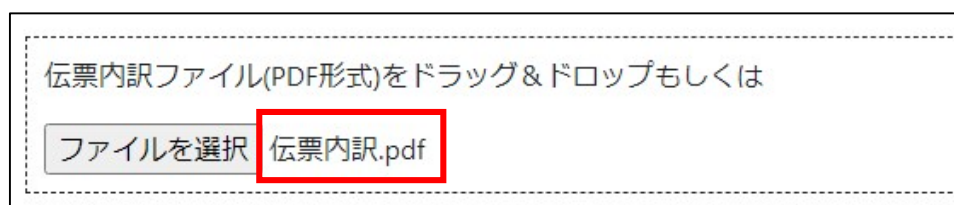


「ファイルを選択」ボタンを押下すると、ファイルダイアログが開きます。添付するファイルを選択して下さい。



ファイルが選択されていると、ボタンの横にファイル名が表示されます。

ファイル名が表示されている状態で「下書き保存」「保存」「送信」のいずれかを実行すると、伝票にファイルが添付されます。





## 添付ファイルの閲覧方法

ファイルが添付された伝票を開くと、伝票番号・請求No.の隣に「添付ファイル」のラベル、「ダウンロード」ボタン、「削除」ボタンが表示されます。

※削除ボタンは伝票状態が「下書き」または「未申請」の時のみ表示されます。

**伝票入力【未申請】**

削除 印刷 複写 保存 取り下げ 送信 戻る

請求年月 2022年05月 業者 ㈱ポータス 作成日 2022/05/17 担当者 ユーザー（業者）

工事(現場代理人) テスト工事 税率 標準税率 10% 補助科目 (仮払無し)

Nº	月日	品名 寸法・規格	数量 単位	単価 税区分	金額 消費税	工種 科目	費目	削除 移動
1	0517	テスト品名			1,000	(未選択)		
				外税	100	(未選択)	(未選択)	

JV区分 単独 伝票番号 22051002 請求No

小計 1,000 合計 1,100 行追加

消費税計 100

添付ファイル **ダウンロード** **削除**

集計テーブル表示切替 最終更新 2022-05-17 21:40:24 / ユーザー（業者） 履歴

「ダウンロード」ボタンをクリックすると、添付ファイルをダウンロードできます。

添付ファイル **ダウンロード** **削除**

「削除」ボタンをクリックすると、添付ファイルを削除することができます。

※削除したファイルを元に戻すことはできません。

添付ファイル **ダウンロード** **削除**

## 5.3 伝票入力（B 伝票）

伝票（B 伝票）の登録／編集／閲覧を行います。

葵建設 請求システム

ユーザー(業者)でログイン中

ログアウト

伝票入力(B伝票)【下書き】

下書き保存

送信

戻る

請求年月

業者

株式会社ポータスソリューション事

検索

作成日

2021/08/03

担当者

ユーザー(業者)

工事(現場代理人)

検索

税率

標準税率

10%

契約注文№

摘要(工事内容)

	金 額	消費税額	請求額合計
契 約 金 額			
前月迄の請求額			
今 月 請 求 額			
残 額			

JV区分

単独

伝票内訳ファイル(PDF形式)をドラッグ&ドロップもしくは

ファイルを選択

選択されていません

### 項目一覧

画面に表示されている項目の一覧です。

ヘッダ	請求年月、業者、作成日、担当者、工事(現場代理人)、税率、契約注文No、摘要(工事内容)
明細	契約金額、前月迄請求額、今月請求額、残額 ※それぞれ金額、消費税、請求額合計
フッター	JV 区分、添付ファイル

### 税率

- 伝票で複数の税率を設定することはできません。複数ある場合は税率毎に伝票を分けて登録して下さい。

### 伝票ステータス

## 伝票入力(B伝票)【連携済】

※Kensper連携済  
※編集不可

- ・下書き → 業者による作成中、または葵建設から業者へ差し戻した状態
- ・未申請 → 業者から葵建設へ送信した状態
- ・未確認以降※ → 葵建設で処理を進めている状態（取り下げできません）  
※未確認、確認済、承認済、仕訳済、連携済
- ・マーク → 印刷済み
- ・Kensper 連携済 → 葵建設側で処理済みの状態
- ・編集不可 → ログインユーザで変更できない状態

## 右上のボタン

### ↓新規登録時

下書き保存	送信	戻る
-------	----	----

### ↓伝票ステータス「未申請」の時（葵建設）

削除	印刷	複写	保存	送信	戻る
----	----	----	----	----	----

### ↓伝票ステータス「未申請」の時（伝票作成者）

印刷	複写	取り下げ	戻る
----	----	------	----

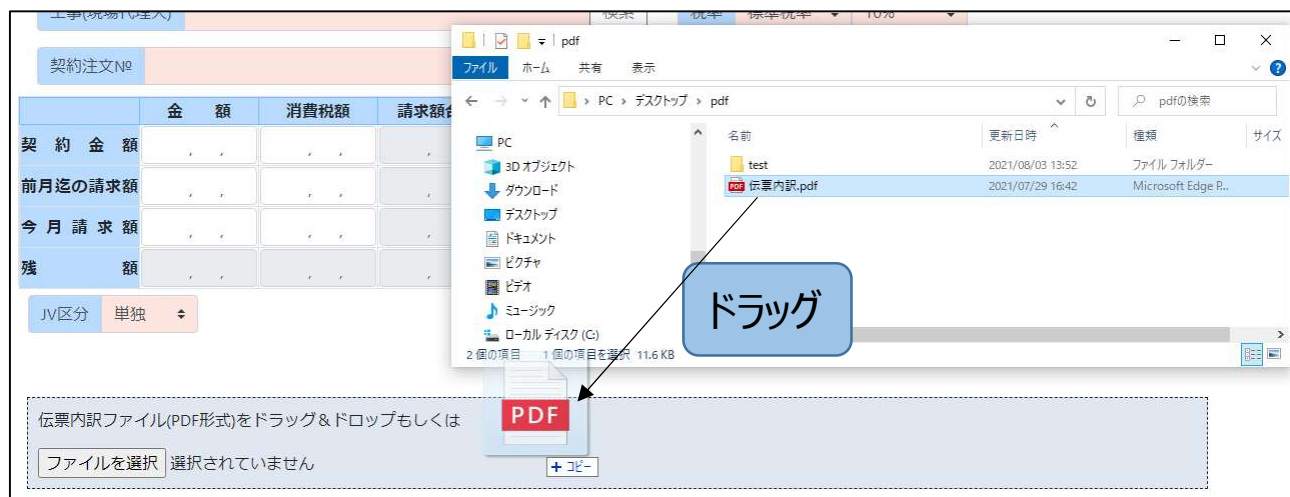
- ・下書き保存 → 伝票ステータス「下書き」の状態で保存します。
- ・送信 → 「下書き」→「未申請」へ伝票のステータスを変更して保存します。
- ・戻る → 前の画面へ戻ります。
- ・削除 → 伝票を削除します。※**削除した伝票を元に戻すことはできません。**
- ・印刷 → 表示している伝票を印刷します。  
内容を変更後、印刷しても反映されません。**保存後に印刷**して下さい。
- ・複写 → 表示している伝票を複写し、新しく伝票を作成します。
- ・保存 → 伝票ステータスを変えずに、変更内容を保存します。
- ・取り下げ → 送信した伝票を下書きに戻します。  
葵建設で処理が進むと、取り下げはできなくなります。

## 伝票内訳ファイル添付方法

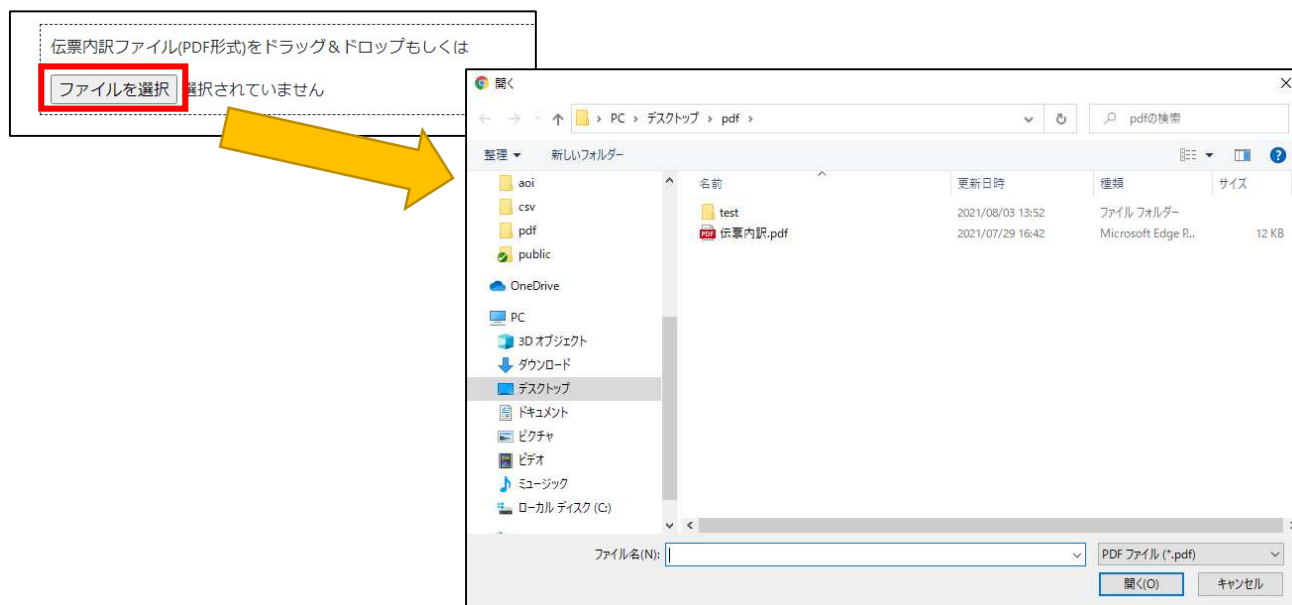
B 伝票にはファイルを添付できます。ファイル形式は「**PDF**」で、ファイル数は「**1 つ**」です。

ファイルを添付するには、ドラッグ & ドロップで行うか、「ファイルを選択」ボタンを押下してダイアログからファイルを選択する方法があります。

ドラッグ & ドロップで行った場合、範囲内にファイルがドラッグされていると背景色が変わります。

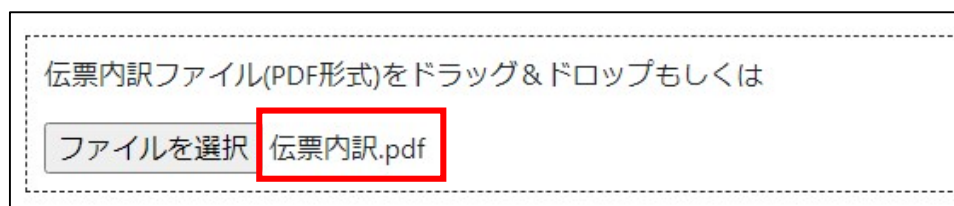


「ファイルを選択」ボタンを押下すると、ファイルダイアログが開きます。添付するファイルを選択して下さい。



ファイルが選択されていると、ボタンの横にファイル名が表示されます。

ファイル名が表示されている状態で「下書き保存」または「送信」を実行すると、伝票にファイルが添付されます。



## 添付ファイルの閲覧方法

ファイルが添付された伝票を開くと、伝票番号・請求No.の隣に「添付ファイル」のラベル、「ダウンロード」ボタン、「削除」ボタンが表示されます。

※削除ボタンは伝票状態が「下書き」の時のみ表示されます。

### 伝票入力(B伝票)【下書き】

請求年月2021年08月

業者株式会社ポータスソリューション事

作成日2021/08/02

担当者ユーザー(業者)

工事(現場代理人)テスト工事\*aaaab(担当2)

税率標準税率10%

契約注文№123-456-7890

摘要(工事内容)

	金額	消費税額	請求額合計
契約金額	1,000,000	100,000	1,100,000
前月迄の請求額	500	50	550
今月請求額	4,000	400	4,400
残額	995,500	99,550	1,095,050

JV区分JV

伝票番号21082002

請求№

添付ファイルダウンロード削除

最終更新2021-08-02 09:48:17 / テストユーザ(管理) 履歴

「ダウンロード」ボタンをクリックすると、添付ファイルをダウンロードできます。

添付ファイル

ダウンロード

削除

「削除」ボタンをクリックすると、添付ファイルを削除することができます。

※削除したファイルを元に戻すことはできません。

添付ファイル

ダウンロード

削除

## 5.4 請求総括書印刷

請求総括書の印刷を行います。

葵建設 請求システム

テストユーザ(管理)でログイン中

ログアウト

### 請求総括書印刷

印刷

戻る

請求月

業者

検索

JV区分

☒ 単独

☒ JV

### JV 区分

印刷対象を伝票の JV 区分が単独のみ、JV のみ、単独と JV の両方、を選択できます。

### 印刷ボタン

請求月、業者を指定して「印刷」ボタンをクリックすると、請求総括書が印刷（PDF 出力）されます。  
該当データがない場合はメッセージが表示されます。



## 6. 外部連携

### 6.1 伝票インポート

CSV ファイル形式の伝票データをインポートします。

葵建設 請求システム

テストユーザ(管理)でログイン中

ログアウト

## 伝票インポート

インポート

戻る

業者

検索

インポートファイル

#### インポートボタン

業者、インポートファイルを指定してインポート実行する時にクリックして下さい。

#### 取込み結果

取込みに成功した場合は件数が表示されます。

インポートに成功しました。

行数：7

失敗した場合は、取り込めない原因が表示されます。CSV ファイルを確認して下さい。

見出行の列数が不正です。  
見出行の列名が不正です。(1列目)  
見出行の列名が不正です。(2列目)  
見出行の列名が不正です。(3列目)  
見出行の列名が不正です。(5列目)  
見出行の列名が不正です。(6列目)  
見出行の列名が不正です。(7列目)  
列数が不正です。(1行目)  
列数が不正です。(2行目)  
列数が不正です。(3行目)  
列数が不正です。(4行目)  
列数が不正です。(5行目)  
列数が不正です。(6行目)

## CSV データ形式

文字コードは SJIS にして下さい。

文字属性のフィールド中には、ダブルコーテーションが含まれる場合、ダブルコーテーション自体でエスケープして下さい。

No.	列名	属性	桁数	形式	説明
1	伝票コード	数値	7		任意。同一値となるレコード群がいち伝票になります。
2	請求年月	日付		yyyy/mm/dd	
3	工事コード	数値	7		工事マスタに登録済みの工事コード（工事No.）を設定して下さい。
4	税率区分	数値	1		1:標準税率、2:軽減税率、3:経過措置
	税率	数値	2		10%のとき「10」、8%のとき「8」
5	課税対象外額	数値	9		課税対象外となる明細金額の合計
6	課税対象額	数値	9		課税対象となる明細金額の合計
7	消費税	数値	9		インボイス対応前 （明細消費税額の合計） インボイス対応後 （課税対象額に対する消費税額）
8	合計	数値	9		課税対象外額 + 課税対象額 + 消費税額
9	明細行数	数値	3		いち伝票コードにおける明細行数。
10	行番号	数値	3		いち伝票No.で連番となります。 1 始まりで設定して下さい。
11	取引日	日付		yyyy/mm/dd	
12	品名	文字列	40		
13	寸法・規格	文字列	40		
14	数量	数値	7(3)		3→小数点以下 3 桁まで（#.000）
15	単位	文字列	10		
16	単価	数値	9(2)		2→小数点以下 2 桁まで（#.00）
17	金額	数値	9		
18	税区分	数値	1		1:無し、2:外税、3:内税
19	明細消費税	数値	9		



## 6.2 品名マスタインポート

CSV ファイル形式の品名マスタデータをインポートします。

葵建設 請求システム

テストユーザ(管理)でログイン中 ログアウト

### 品名マスタインポート

インポート

戻る

業者

検索

インポートファイル

取込モード

☒ 全件 ☐ 差分

### インポートボタン

業者、インポートファイル、取込モードを指定してインポート実行する時にクリックして下さい。

### 取込み結果

取込みに成功した場合は件数が表示されます。

インポートに成功しました。

行数：7

失敗した場合は、取り込めない原因が表示されます。CSV ファイルを確認して下さい。

列数が不正です。(1行目)  
品名コードが不正です。品名コードは省略できません。(2行目1列)  
データの属性が不正です。(2行目1列)  
品名が不正です。品名は省略できません。(2行目2列)  
データの属性が不正です。(2行目3列)  
データの桁数が不正です。(2行目3列)  
税区分別に規定の値(1:無し、2:外税、3:内税)以外は指定できません。(2行目3列)  
データの属性が不正です。(2行目4列)  
データの桁数が不正です。(2行目4列)  
データの属性が不正です。(2行目7列)  
データの桁数が不正です。(2行目7列)  
データの属性が不正です。(3行目1列)  
データの属性が不正です。(3行目3列)

## CSV データ形式

文字コードは SJIS にして下さい。

文字属性のフィールド中には、ダブルコーテーションが含まれる場合、ダブルコーテーション自体でエスケープして下さい。

No.	列名	属性	桁数	形式	説明
1	品名コード	数値	7		
2	品名	文字	40		
3	税区分	数値	2		1:無し、2:外税、3:内税
4	税率区分	数値	2		1:標準税率、2:軽減税率、3:経過措置
5	寸法・規格	文字	40		
6	単位	文字	20		
7	非表示	数値	1		0:表示、1:非表示

## 7. マスタ

### 7.1 品名一覧

品名マスタ情報の一覧を表示する。検索条件で表示内容を絞り込むことができます。

「新規登録」ボタンをクリックで品名登録画面、一覧の「品名コード」をクリックで品名編集画面へ遷移します。

葵建設 請求システム ユーザー（業者）でログイン中 ログアウト

### 品名一覧

新規登録 戻る

業者 株式会社ポータスソリューション事業部ソ② 検索 品名 部分一致 再表示

業者	品名コード	品名	非表示
株式会社ポータスソリューション事業部ソ②	1110010	テスト1	
株式会社ポータスソリューション事業部ソ②	1110020	品名 2 1 2 3 4 5 6 7	
株式会社ポータスソリューション事業部ソ②	1110030	品名 3 1 2 3 4 5 6 7	
株式会社ポータスソリューション事業部ソ②	1110040	品名 4 1 2 3 4 5 6 7	
株式会社ポータスソリューション事業部ソ②	1110050	品名 5 1 2 3 4 5 6 7	
株式会社ポータスソリューション事業部ソ②	1110060	品名 6 1 2 3 4 5 6 7	
株式会社ポータスソリューション事業部ソ②	1110070	品名 7 1 2 3 4 5 6 7	

#### 項目一覧

画面に表示されている項目の一覧です。

検索条件	業者、品名（部分一致）
一覧	業者、品名コード、品名、非表示

### 7.2 品名登録／編集

品名マスタの登録／編集をします。

葵建設 請求システム ユーザー（現場）でログイン中 ログアウト

### 品名編集

保存 戻る

業者 テスト 検索  
品名コード 9999999  
品名 2 0 N N N N N N N N N N N N N N N N  
税区分 無し  
税率区分  
寸法・規格 2 0 N N N N N N N N N N N N N N N N  
単位 4 N N N  
非表示 ☐

#### 項目一覧

画面に表示されている項目の一覧です。

入力項目	業者、品名コード、品名、税区分、税率区分、寸法・規格、単位、非表示
------	-----------------------------------

## 7.3 工事一覧

工事マスタ情報の一覧を表示する。検索条件で表示内容を絞り込むことができます。

葵建設 請求システム

ユーザー（管理）でログイン中

ログアウト

# 工事一覧

戻る

工事名

部分一致

☒ 未完了

☒ 表示中

☐ 表示終了

部門

部分一致

現場代理人

部分一致

再表示

工事コード	工事名	部門	現場代理人	表示期間
7121334	古川終末処理場水処理設備電気工事	建築工事		2022年05月
7121335	古川終末処理場水処理設備電気工事	建築工事		
7211101	阿寒川水系各発電所水路保守業務委託	土木工事		
7211102	北海道横断自動車道 釧路市 北園西改良工事	土木工事		
7211103	海岸町海岸高潮対策工事(補正)	土木工事		2022年05月
7211104	釧路港新西防波堤 E 部建設工事	土木工事		
7211105	釧路港新西防波堤 F 1 部建設工事	土木工事		
7211106	歯舞漁港道路建設工事	土木工事		2022年05月
7211107	琵琶瀬漁港機能保全工事(補正明許)の内 鋼矢板...	土木工事		2022年05月
7211108	一般国道 3 8 号 釧路市 鶴野跨道橋 A 1 橋台工事	土木工事		
7211109	令和 2 年度鳥取団地 A 棟公営住宅外構・駐車...	土木工事		2022年05月
7211110	北海道太平洋中部地区白糠東部魚礁設置工事	土木工事		
7211111	桂恋瀬港水産生産基盤整備工事 ※ 葵 ...	土木工事		
7211112	仙鳳趾地区復旧治山工事	土木工事		2022年05月
7211113	飛仁帯海岸高潮対策工事	土木工事		

## 項目一覽

画面に表示されている項目の一覧です。

検索条件	工事名（部分一致）、伝票状態（未完了、表示中、表示終了）、 部門（部分一致）、現場代理人（部分一致）
一覧	工事コード、工事名、部門、現場代理人、表示期間

## 表示期間

伝票入力 of 工事検索等で表示される期間の最終月を表します。

- ・工事未完の場合、表示期間は表示されません。（空の表示）
- ・工事完了の場合      工事完了日が上期・・・当年度末月  
                                工事完了日が下期・・・翌年度末月

例) 期 首 : 6 月 (上期 6~11 月、下期 12~5 月)

完成日：2021年6月1日 → 表示期間：2022年5月  
 ：2021年11月1日 → ：2022年5月  
 ：2021年12月1日 → ：2023年5月  
 ：2022年5月1日 → ：2023年5月

## 7.4 業者一覧

業者マスタ情報の一覧を表示する。一覧の「業者コード」クリックで業者編集画面へ遷移します。

葵建設 請求システム ユーザー（業者）でログイン中 ログアウト

### 業者一覧

戻る

業者コード	業者名	非表示
000003	株式会社ポータスソリューション事業部ソ②	

### 項目一覧

画面に表示されている項目の一覧です。

一覧	業者コード、業者名、非表示
----	---------------

## 7.5 業者編集

業者マスタの編集をします。

葵建設 請求システム ユーザー（業者）でログイン中 ログアウト

### 業者編集

保存 戻る

業者コード000003

業者名株式会社ポータスソリューション事業部ソ②

郵便番号〒084ー0905

住所1北海道釧路市鳥取南5丁目12番5号〇〇〇

住所2〇〇〇〇〇ビル3階

代表者〇〇 〇〇

電話番号9999-99-9999

Fax番号0154-53-0002

振込口座銀行名北海道銀行支店名西港支店種別当座▼No.1234567

口座名義株式会社ポータスフリガナかたーた

消費税端数四捨五入

課税事業者登録番号T1234567890129

非表示☐

ユーザーコード	氏名	所属部署	役職	非表示
010	ユーザー（業者）			
780	<input type="checkbox"/> 2（業者）			

### 項目一覧

画面に表示されている項目の一覧です。

入力項目	業者、品名コード、品名、税区分、税率区分、寸法・規格、単位、非表示
------	-----------------------------------

## 7.6 ユーザー一覧

ユーザマスタ情報の一覧を表示する。検索条件で表示内容を絞り込むことができます。

「新規登録」ボタンをクリックでユーザ登録画面、一覧の「ユーザーコード」をクリックでユーザ編集画面へ遷移します。

葵建設 請求システム ユーザー（管理）でログイン中 [ログアウト](#)

### ユーザー一覧

新規登録 戻る

表示対象 全て

会社・業者 全て

再表示

ユーザーコード	会社・業者	氏名	所属部署	役職	役割	非表示
106	葵建設株式会社	菅 ● 和 ●	土木部	無し	管理者	
114	葵建設株式会社	長 ● ●	土木部	無し	管理者	
129	葵建設株式会社	矢 ● 正 ●	土木部	無し	管理者	
152	葵建設株式会社	菅 ● 仁 ●	土木部	無し	管理者	
162	葵建設株式会社	三 ● 静 ●	土木部	無し	管理者	
169	葵建設株式会社	吉 ● 享 ●	土木部	無し	管理者	
172	葵建設株式会社	佐 ● ●	土木部	無し	管理者	
173	葵建設株式会社	山 ● 訓 ●	土木部	無し	管理者	
180	葵建設株式会社	奥 ● 秀 ●	土木部	無し	管理者	
181	葵建設株式会社	西 ● 大 ●	土木部	無し	管理者	
185	葵建設株式会社	吉 ● 崇 ●	土木部	無し	管理者	
188	葵建設株式会社	山 ● 征 ●	土木部	無し	管理者	

### 項目一覧

画面に表示されている項目の一覧です。

検索条件	表示対象、会社・業者（部分一致）
一覧	ユーザーコード、会社・業者、氏名、所属部署、役職、役割、非表示

## 7.7 ユーザ登録／編集

ユーザマスタの登録／編集をします。

葵建設 請求システム ユーザー（業者）でログイン中 [ログアウト](#)

### ユーザ編集

保存 戻る

業者 株式会社ポータスソリューション事業部ソ② 検索

コード 000003010

メールアドレス test@test.co.jp

氏名 ユーザー（業者）

役割 業者

非表示 ☐

### 項目一覧

画面に表示されている項目の一覧です。

入力項目	業者、コード（登録時は非表示）、メールアドレス、氏名、役割、非表示
------	-----------------------------------